

Спецификација предмета за књигу предмета			
Студијски програм		Основне струковне студије права	
Изборно подручје (модул)		-	
Врста и ниво студија		Основне струковне студије	
Назив предмета		Енглески језик	
Број ЕСПБ	9	Статус предмета (обавезни/изборни)	Изборни предмет
Услов			
Циљ предмета	<p>Основни циљ наставе је унапређење општих језичких компетенција, обнављање основних граматичких структура и надградња језичких система (граматике, лексике, синтаксе, семантике, фонетике); развијање језичких вештина (читања, слушања, писања и усменог изрежавања): читања и анализе текстова различитих жанрова, писања краћих форми (е-мејл, писмо, параграф); овладавање основним правним терминима и концептима и савладавање специфичности језика правне струке; развијање усмене комуникације и социјално-комуникацијских компетанција (реаговање у социјалним ситуацијама, аргументовано исказивање ставова, развијање аналитичких способности, конструктивног и критичког мишљења), развијање основних правних вештина за професионалне потребе (анализа случаја, аргументација, критичко мишљење); и комуникацијских/интерперсоналних вештина кроз тимски и индивидуални рад на решавању проблема кроз анализу, дискусију и/или дијалог, компаративну анализу и евалуацију, синтезу и извођење закључака).</p> <p>Остали циљеви укључују: постицање активног учешће студената у наставном процесу, развијање одговорности студената за сопствено учење и јачање језичких компетенција, унапређење вештина учења, и подстицање студената на самосталан и тимски рад у циљу развијања самопоуздања, толеранције и аутономије у раду.</p>		
Исход предмета	<p>По завршетку курса, студент ће бити у стању да</p> <p>а) покаже излазни <i>нижи средњи до средњи ниво</i> (B1-B1+) језичких компетенција:</p> <p>б) објасни и адекватно користи основне правне термине и концепте,</p> <p>в) покаже познавања/примене граматичких структура; идентификује граматичке, морфолошке, синтаксичке и семантичке маркере;</p> <p>г) примени основне језичке вештине, стратегије и технике: читања и анализе текста; слушања и разумевања усменог излагања; писања краћих есеја/писама</p> <p>д) класификује, систематизује и сумира кључне информације из текста на основу вођене анализе, тумачи шематске приказе, табле или илустрације, објасни процесе или дефинишу основне правне појмове, користи закључке и запажања у дискусијама, анализи случаја или решавању проблема;</p> <p>ђ) исказе мишљење и аргументовано образложи став у усменој форми, адекватно регулише у социјалним ситуацијама користећи одговарајуће дискурс маркере;</p> <p>е) организују краћи писани састав (е-мејл, писмо, параграф) на основу дате структуре</p>		
Садржај предмета			

<p>Теоријска и практична настава</p> <p>(предавања и вежбе)</p>	<ol style="list-style-type: none"> Студије права: структура, опис предмета; упознавање; вештине слушања и читања; одређени-неодређени члан; писање мејлова; фонетски систем Право и правда: појам и концепти; колокације; модални глаголи; студија случаја, изражаваљње мишљења; писање параграфа (структура); везници, Образовање правника: образовање, квалификација; обнављање садашњих времена; правни интервју, давање савета; писање дописа (краћих писама); Правни системи и извори права: основни правни појмови; области права, дефиниције; деривациони суфикси; релативне реченице; вештина презентације. Обичајно и статутарно право: упоредна анализа сложенице; поређење придева и прилога; прошла времена; анализа случаја, аргументација, пресуда; Судство и судови: упоредна анализа структуре судских система (UK, USA, Serbia); колокације; условне реченице; апелациони суд; разумевање судске одлуке. Уставно право: предмет, концепти, принципи; устав; организација државе, људска права; неодређени придеви, заменице и количници; партиципи као придеви; колокације; негативни префикси; анализа случаја; аргументивни есеј; Државни органи власти: законодавна, извршна и судска власт; полисемија; инфинитив и герундијум; колокације, прелози, сложенице; дискусија; Парламентарни систем: институције, изборни процес, функције; везници; обнављање будућих времена; дебата: захтеви и притужбе грађана; пројекат. Административно право: основна терминологија, поступак, индиректни говор и слагање времена, анализа случаја: судска контрола; писање писама Радно право: сновнотерминологија, опис послова, огласи, пријава за посао, писање биографије/CVa: пропратно писмо, интервју; анализа случаја: дискриминација 			
<p>Практична настава (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад)</p>				
<p>Литература :</p>				
<p>1. Обавезна</p>	<p>LEGAL ENGLISH FILES 1, Gordana Ignjatović, Pravni fakultet u Nišu, 2009 <i>Obim: a) Pre-Unit + Units 1 – 8 (90 str)</i></p>			
	<p>b) Odabrani materijali iz oblasti Administrativnog i Radnog prava (15 str)</p>			
<p>2. Preporučena</p>	<p>a) Rečnici: Standardni ES–SE rečnik (npr. ESSE; Institut za strane jezike, Beograd, 2005 Pravni rečnik (E-S / S-E), Branko Vukicevic, Privredni pregled, Beograd 2001</p>			
	<p>b) Gramatika sa vežbanjima (za individualni rad): Websites: (npr.) www.englishpage.com <i>Essential English Grammar in Use</i>, Cambridge University Press (A2-B1), <i>English Grammar in Use</i>, Cambridge University Press (B1-B2),</p>			
<p>Број часова активне наставе недељно током семестра/триместра/године</p>				
<p>Предавања</p>	<p>Вежбе</p>	<p>ДОН</p>	<p>Студијски истраживачки рад</p>	<p>Остали часови</p>
<p>4</p>	<p>1</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p><i>Консултације</i></p>
<p>Методе извођења наставе</p>	<p>Настава је заснована на принципима комуникативне и интерактивне наставе. a) Наставне методе: еклектички приступ (комбинација разних ELT метода) b) Наставне технике: класификација, категоризација, ситематизација; тумачење и описивање табела, шематских приказа, илустрација; дискусије/дебате, анализа случаја, играње улога/симаулације; упоредна ахализа система, итд. v) Видови рада: групни, тимски, у паровима, индивидуални</p>			
<p>Оцена знања (максимални број поена 100)</p>				

Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
Похађање наставе	10	писмени испит	*FT 50
Активност у току наставе	10		
Тест 1	25		
Колоквијум (Тест 2)	25	усмени испит	30
семинари			
Укупно:	70		30

*Финални тест за студенте који нису полагали Т1 и Т2

Списак тема по недељама

1	Pre-Unit:	LAW STUDY	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction: Course orientation; Lg. fokus: Introductions 2. Speaking: Law Study; Law School: curriculum, courses, degrees; 3. <i>Pronunciation</i>: English Sounds; Word stress; 4. <i>Grammar</i>: The Indefinite & Definite Article 5. Developing Reading Skills: Law School; <i>Writing</i>: E-mail
2	Unit 1:	LAW AND JUSTICE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legal terms and concepts; Definitions; <i>Lg. focus</i>: Collocations, 2. <i>Grammar</i>: Modal Verbs 3. <i>Reading/Case study</i>: Miscarriage of Justice 4. <i>Syntax</i>: Word Order and Linkers; 5. <i>Lg. function</i>: Expressing Opinions, Agreeing/Disagreeing; 6. <i>Writing</i>: Opinion Essays: paragraph structure
3	Unit 2:	LEGAL PROFESSIONALS	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Speaking</i>: Lawyer Profile, Professional Skills and Responsibility 2. <i>Listening/Reading</i>: Lawyer Education in the UK ; Plural of Nouns 3. <i>Lawyer Skills</i>: Client Interview, <i>Lg. function</i>: Giving advice 4. <i>Grammar</i>: Present Tenses; <i>Writing</i>: Legal memo (case)
4	Unit 3:	LEGAL SYSTEMS AND SOURCES OF LAW	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Legal Terms</i>: System, sources, areas of law; Confusing legal terms; 2. <i>Word building</i>: Derivational Suffixes; Noun & Adjective Compounds 3. <i>Grammar</i>: Relative Clauses; <i>Learner skill</i>: Using dictionaries 4. <i>Lg. function</i>: Comparison; Comparison of Adjectives and Adverbs 5. <i>Writing</i>: Short Transactional Letters
5	Unit 4:	COMMON AND STATUTORY LAW	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Legal terms</i>: Statutory vs. Common law; 2. <i>Case study</i>: Cricket case; <i>Grammar</i>: Past Tenses; 3. <i>Legal skills</i>: Understanding Legal Briefs and Judicial Decisions 4. <i>Public debate</i>: Arguments and Counterarguments (<i>Jury Trial</i>) 5. <i>Writing</i>: Argumentation (paragraphs)
6	Unit 5:	THE COURT AND THE JUDICIARY	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Legal terms</i>: Court officials; Judicial education; confusing terms 2. <i>Lg. focus</i>: Collocations; Words with multiple meanings (Polysemy) 3. <i>Reading/Chart</i>: The Court System in the UK and US; 4. <i>Reading/Listening/Vocabulary</i>: Courts of Appeal 5. <i>Grammar</i>: Conditional Sentences (Zero, 1st, 2nd)
7			<ol style="list-style-type: none"> 6. <i>Learner skills</i>: Presentation Skills; <i>Pronunciation</i>: Intonation Test 1
8	Unit 6:	CONSTITUTIONAL LAW	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Reading</i>: State; US System of government; Constitution 2. <i>Listening</i>: Constitutional law, <i>Lg focus</i>: Participles used as Adjectives 3. Democracy & Human Rights: Constitutional Rights and Freedoms
9			<ol style="list-style-type: none"> 4. <i>Grammar</i>: Indefinite Adjectives/Pronouns & Quantifiers 5. <i>Lg. focus</i>: Collocations; <i>Word Building</i>: Negative Prefixes

			6. <i>Case study & Discussion</i> : Controversial HR issues and cases
10	Unit 7:	AMERICAN GOVERNMENT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Speaking/Chart: U.S. Government; Compounds; Prepositions 2. Legislative branch: Law-making process; Collocations; synonyms; 3. Executive branch: Presidential Elections, Checks and Balances; 4. <i>Grammar</i>: Infinitive vs. Gerund; <i>Lg. focus</i>: Polysemy; Case study, 5. <i>Writing</i>: Complaints; <i>Problem-solving</i>: Government & the People
11	Unit 8:	THE BRITISH PARLIAMENTARY SYSTEM	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Chart</i>: UK system of government; <i>Listening</i>: British Parliament, 2. <i>Lg. focus</i>: Linkers(Monarch); Collocations,Prepositions, Phrasal Vs; 3. <i>Legal terms</i>: UK Parliamentary Elections; 4. <i>Grammar</i>: Future Tenses, <i>Function</i>: Expressing expectations, probability 5. <i>Projects</i>: Running for a public office; Presentations/Simulation
12	Unit 9	ADMINISTRATIVE LAW	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Legal terms</i>: Administrative law, sources, procedure; remedies, 2. <i>Exploring laws, bylaws, ordinances</i>: local community problems 3. <i>Lg. focus</i>: Collocations, Word building; Polite/Indirect questions 4. <i>Grammar</i>: Reported Speech & Sequence of Tenses 5. <i>Writing</i>: Transactional letters, Legal memos; Case: judicial review
13	Unit 10	EMPLOYMENT LAW	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Speaking/Voc.</i>: Job Opportunities, <i>Learner skills</i>: Applying for a Job 2. <i>Listening</i>: Job description, workplaces, responsibilities; <i>Collocations</i> 3. <i>Reading</i>: Job Advertisements; Employment terminology; 4. Writing a Curriculum Vitae & Biography; CV Forms 5. <i>Writing</i>: Application Form; A Letter of Application (useful lg.); 6. <i>Listening</i>: Job Interviews; <i>Learner skills</i>: Interview Strategies 7. <i>Role-play</i>: Job Interview; <i>Cases</i>: Discrimination; Mobbing at work
14			Student Presentations and Projects
15			Student Presentations and Projects Test 2